



## **VERBALE DELLA 51<sup>^</sup> RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI STRUTTURA** **28 aprile 2021**

Il giorno 28 del mese di aprile 2021 alle ore 14:30, previa convocazione con nota prot. 921 di data 23 aprile 2021, si è riunito in modalità mista (in presenza in sede e telematica) il Consiglio di Struttura dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Trieste, così formato:

dott. Fabrizio Fiore, Presidente, direttore dell'Osservatorio Astronomico di Trieste;  
dott. Gabriele Cescutti, Membro designato, afferente al RSN n. 2 "Stelle, Popolazioni Stellari e Mezzo Interstellare";  
dott.ssa Gabriella De Lucia, Coordinatore Locale RSN n. 1 "Galassie e Cosmologia";  
dott.ssa Giulia Iafrate, Rappresentante del Personale secondo la Determina Direttoriale n. 42/2021 dd. 18/02/2021;  
dott. Stavro Lambrov Ivanovski, Coordinatore Locale RSN n. 3 "Sole e Sistema Solare";  
dott. Marco Molinaro, Coordinatore Locale RSN n. 5 "Tecnologie avanzate e strumentazione";  
dott. Lorenzo Monet, Rappresentante del Personale secondo la Determina Direttoriale n. 42/2021 dd. 18/02/2021,  
per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Il Direttore riporta dalla riunione del Collegio dei Direttori del 13 sui seguenti temi:
  - Assunzione su fondi "ex ASI"
  - Stabilizzazioni nella legge finanziaria 2021
  - Assunzioni giovani, decreto 802
  - Piano assunzioni personale tecnico amministrativo
  - Applicazione overheads ai progetti
2. Comunicazioni del Direttore
3. Comunicazioni dei componenti del Consiglio.

Partecipano alla riunione: il dott. Gabriele Cescutti, la dr.ssa Gabriella De Lucia, la dott.ssa Giulia Iafrate, il dott. Stavro Lambrov Ivanovski, il dott. Marco Molinaro, il dott. Lorenzo Monet e il Presidente, dott. Fabrizio Fiore. Il Presidente invita a partecipare alla riunione il dr. Paolo Di Marcantonio, direttore vicario OATs. Funge da segretaria verbalizzante la dott.ssa Gabriella Schiulaz. Si procede con gli argomenti all'Ordine del Giorno.

### **1. Riunione del Collegio dei Direttori del 13 aprile 2021**

Il Direttore riporta al CdS i contenuti della riunione del Collegio dei Direttori del 13 aprile, alla quale erano presenti anche il Presidente, il Direttore Generale e il Direttore Scientifico. L'argomento principale della riunione è stato il reclutamento di personale.

*- Assunzione su fondi "ex ASI"*

Il primo punto riguarda le assunzioni sui fondi "ex ASI" per un totale di 38 posizioni. Il DG conferma l'assunzione delle 14 unità ex Comma 1 che avverrà a partire dal 1° luglio 2021, e che



include anche una unità di personale dell'OATs. Di queste 14 posizioni, 8 sono ex ASI, e di conseguenza le posizioni rimanenti da stabilizzare ex ASI sono 30. Si tratta del residuo dei fondi che il MIUR aveva trasferito dall'ASI all'INAF per stabilizzazioni di personale pagato su Accordi INAF-ASI. La modalità per le assunzioni sono lo scorrimento di graduatoria e tramite nuovi concorsi. Le graduatorie sono quelle dei concorsi riservati 2018 e dei concorsi aperti 2019/2020. Il CdA ha effettuato una ricognizione delle graduatorie, e a tale scopo dovrà essere preparata una giustificazione scientifica dal CdA o dalla Direzione Scientifica.

Una quindicina di persone si potranno assumere tramite scorrimento. Secondo la legge Brunetta, le assunzioni si devono fare al 50% in modo riservato e al 50% in modo aperto. Le graduatorie sono una per i concorsi riservati ed una per i concorsi aperti. Per le posizioni che non verranno riempite tramite scorrimento verranno fatti concorsi sia aperti che riservati. Questa procedura non sarà veloce, ma probabilmente i concorsi saranno banditi entro novembre 2021 per una quindicina di posti.

#### *- Stabilizzazioni nella legge finanziaria 2021*

La legge finanziaria 2021 mette a disposizione degli Enti di Ricerca 25 ML di Euro per completare il processo di stabilizzazione. Il Ministero non ha ancora emesso il decreto attuativo per l'utilizzo di questi fondi e non sono ancora stati ripartiti tra i vari Enti. In genere la quota INAF è dell'8,5%, che corrisponde a circa 2ML, e quindi risulta in circa 35-40 posizioni. In mancanza del decreto attuativo c'è incertezza sui tempi di utilizzo. Nella Finanziaria il limite per l'utilizzo era indicato a novembre 2021, ma ci si aspetta che sia posticipato al 2022.

Un paio di anni fa il CdA dell'INAF aveva approvato una tabella di Comma2 che erano stati equiparati ai Comma1 dal Decreto Legislativo dello scorso anno. Il DS ha chiesto ai Direttori di verificare eventuali cambiamenti nella tabella, ma non ha ancora presentato il risultato di questa ricognizione. Per la sede di Trieste sono state segnalate al Direttore Scientifico 5-6 persone di nazionalità sia italiana che straniera, interessate al processo di stabilizzazione.

#### *- Assunzioni giovani, decreto 802*

Il Decreto 802 varato nel maggio 2020 durante l'emergenza Covid attribuisce 3,6 ML di Euro all'INAF per circa 70 nuove posizioni destinate ai giovani. Per giovani ricercatori si intendono coloro che rientrano nel limite di 5 anni dall'ottenimento del PhD. Non si tratta di stabilizzazioni ma un nuovo concorso da bandire entro novembre 2022. Si potrà anche usare lo scorrimento dell'ex concorso giovani di tre anni fa.

#### *- Piano assunzioni personale tecnico amministrativo*

Il Direttore informa che 9 posti di funzionario sono stati messi a concorso, ed è stato emesso il bando. Il concorso è bloccato perché non si sa come gestire il concorso in tempo di pandemia Covid per il numero elevato di candidati. Non è chiaro se questo concorso rientri o meno nel decreto del ministro Brunetta sulla semplificazione delle procedure concorsuali, che tra le altre cose prescrive che le prove pratica e scritta debbano essere fatta digitalmente.

La situazione per gli 11 posti di Collaboratore Tecnico è più semplice in quanto i concorsi verranno gestiti localmente dalle Sedi. Questo numero di nuovi posti per il personale Tecnico/Amministrativi era presente nel penultimo Piano Triennale, ed era stato concordato nel 2019 da una Commissione formata dalla Struttura Tecnica di Supporto (STS) composta dai RA di sei sedi e dai Direttori delle sedi rimanenti. Nel 2020 causa Covid la Commissione non ha lavorato, per cui nel presente PT non ci sono richieste per il personale TA. Si prevede di riconvocare questa Commissione per discutere della dotazione organica dei IV-VIII in vista del prossimo PT. La dotazione organica IV-VIII è estremamente sofferente, in quanto negli ultimi 5 anni sono stati banditi solamente i posti sopra descritti. Il Direttore sottolinea il problema



costituito soprattutto dal depauperamento di personale tecnico nel corso degli ultimi anni. Le officine meccaniche ed elettroniche presenti nelle sedi INAF hanno scarsità di personale tecnico con conseguente ricorso a ditte esterne con alti costi. Il Direttore OATs con altri Direttori metteranno in forte evidenza questa situazione problematica.

Il Direttore sottolinea che le prospettive per le assunzioni sono molto buone, in quanto si tratta di stabilizzazioni per 30 più 40 persone, e per altri 70 posti, per un totale di 120 posizioni entro il 2022. Inoltre si spera che nel 2022 ci siano anche nuovi posti per TA. Per finanziare i posti TA il DG sta verificando se almeno una parte dei 25 ML della Finanziaria 2021 può essere utilizzata a tale fine.

Alcuni componenti del CdS notano che le prospettive di assunzioni di cui si sta parlando siano relative all'immediato e vadano a concludere un piano di assunzioni straordinario che ha visto l'immissione di un numero elevatissimo di ricercatori in brevissimo tempo. Sarebbe auspicabile che l'Ente si dotasse di una programmazione a medio e lungo termine con un numero di assunzioni ridotto, ma regolare e distribuito su più anni.

#### *- Applicazione overheads ai progetti*

Al momento delle proposte per i PRIN universitari di dicembre la DS INAF aveva indicato di considerare il 25% come overhead per l'INAF. La decisione del Presidente INAF che verrà riportata nel CdA del 29 aprile è di avere un overhead del 6% sull'imponibile. In caso di contratti ASI l'imponibile su cui calcolare l'overhead è solo il costo del lavoro a tempo determinato, nel caso di contratti della Commissione Europea l'imponibile su cui calcolare l'overhead è tutto il costo del lavoro del personale impegnato nel progetto più gli other goods and services. Nel caso dei PRIN 2020, il 19% dei fondi che rimane dopo la applicazione dell'overhead del 6% dovrebbe tornare nella disponibilità del PI.

L'utilizzo dell'overhead del 6% sarà regolato nel modo seguente: il 2% va a tutte le Strutture che lavorano sul progetto, e il 4% viene suddiviso tra due fondi. Un 2% va al Fondo Spazio, che veniva alimentato dai fondi dei contratti ASI ed è stato utilizzato per tamponare eventuali problematiche dei progetti alimentati da fondi ASI. L'altro 2% va in un Fondo presso la Direzione Generale per sanare il fondo destinato ai IV-VIII depauperato negli ultimi anni. Dal momento che si tratta di una materia soggetta alla Contrattazione con i Sindacati, è necessario sottoporla alla contrattazione prima di farlo entrare in vigore.

Si pone anche il problema dei contratti ESO come FORSUP, CUBES e HIRES, che non sono ASI o EU e che non prevedono overheads. Il Direttore chiederà informazioni in merito al Direttore Scientifico.

Viene sottolineato che dalla quota del 25% degli overheads dei progetti europei o altri progetti che prevedono anche importi da non rendicontare viene abitualmente trattenuta una quota di circa il 4% per l'OATs in accordo con il titolare dei fondi.

Si ribadisce che il 2% va a tutte le strutture coinvolte nel progetto e che le Strutture potrebbero eventualmente considerare ulteriori overheads, in aggiunta al 6% discusso sopra.

Il Direttore informa che nel corso del Collegio dei Direttori si è discusso brevemente sul Lavoro Agile. Il Decreto sull'emergenza è valido fino al 30 aprile e la modalità di lavoro del personale INAF è legato all'emergenza. I Direttori sono stati informati del mantenimento della situazione attuale in considerazione dell'emergenza.

Il Direttore informa inoltre che il POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile) è stato approvato il 31 marzo ma la sua entrata in vigore è posticipata alla fine dell'emergenza pandemica.



Segue discussione sui punti illustrati in precedenza dal Direttore. Viene sottolineata l'importanza di una solida programmazione nell'Ente per quanto riguarda il reclutamento. Il Presidente ha toccato questo punto nel corso della riunione del 13 aprile 2021. Vorrebbe evitare che la politica di gestione degli assegni di ricerca e dei TD comporti un accumulo troppo alto di posizioni non strutturate, che poi potrebbe portare ad ulteriori processi di stabilizzazione tra qualche anno. Bisogna evitare che le persone rimangano per un tempo eccessivo a lavorare in INAF su posizioni non strutturate e individuare il momento in cui si decide se una persona debba rimanere e ottenere una specie di tenure track, mentre chi si trova in una fase di formazione può lavorare per un breve periodo e poi lasciare l'istituto. Si sottolinea la difficoltà di poter accedere ai posti INAF da parte dei ricercatori giovani che hanno lavorato diversi anni all'estero.

1) Comunicazioni del Direttore

Non ci sono comunicazioni da parte del Direttore

2) Comunicazioni dei componenti del Consiglio

*Schede di Progetto per il PT.* Marco Molinaro riferisce sulla risposta dei ricercatori del CSN5 alla preparazione delle schede progetto per il Piano Triennale. Il personale ha recepito le schede in maniera positiva, anche se sussiste il problema della disomogeneità nel modo di utilizzo delle schede. Questo strumento permette notevole flessibilità nell'organizzazione delle informazioni, ma l'impressione è che non si riuscirà a fare un riassunto per dare un quadro finale.

Gabriella De Lucia riferisce che il numero di schede per CSN1 è di un centinaio in formato draft, quindi non è certo il numero finale. Viene confermata la risposta positiva dei ricercatori. Si evidenzia la presenza di disomogeneità tra le schede progetto derivata dalla mancata definizione di alcuni punti nelle linee guida per la preparazione delle schede.

I CSN hanno fatto presente questo problema al Presidente, che ha lasciato un alto grado di libertà e quindi le schede vengono interpretate in maniera diversa. Il PT dovrebbe essere consegnato al ministero entro luglio, e quindi le selezioni delle schede per le audizioni avverranno in tempi molto stretti.

Stavro Ivanovski chiede se l'Osservatorio ha programmato la sistemazione delle facciate degli edifici. Il Direttore conferma che i fondi per la sistemazione delle facciate fanno parte delle quote OATS per edilizia ricevute tra il 2019 e il 2021 e si sta preparando di una convenzione con il Provveditorato ai Lavori Pubblici per affidare a loro la gestione dei contratti per il rifacimento delle facciate.

Viene esaurita la discussione dei punti all'O.d.G. La riunione ha termine alle ore 15.45.

Il presente verbale viene letto e approvato in via elettronica da tutti i consiglieri in data 28 maggio 2021.

Il Direttore  
Dr. Fabrizio Fiore

La Segretaria verbalizzante  
Gabriella Schiulaz