

**VERBALE DELLA 2^ RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI STRUTTURA  
del 13 dicembre 2011**

Il giorno 13 del mese di dicembre 2011, alle ore 12:00, previa convocazione con nota prot. 2075 dd 7/12/11, si è riunito nei locali dell'INAF-Osservatorio Astronomico il Consiglio di Struttura per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Bilancio 2012
- 3) Assunzioni e cessazioni
- 4) Direzione INAF- Osservatorio Astronomico di Trieste
- 5) Varie ed Eventuali

Sono presenti: la dott.ssa Mirella Giacchetti, il dr. Paolo Di Marcantonio, il dr. Andrea Biviano ed il Presidente, il dott. Massimo Turatto. Funge da segretario verbalizzante la dott.ssa Simonetta Fabrizio.

- 1) Approvazione del verbale della seduta del 14 novembre 2011.

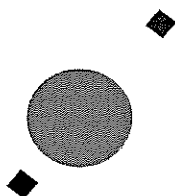
Il verbale del 1^ Consiglio di Struttura, preventivamente sottoposto all'attenzione di Presidente e Consiglieri, viene approvato e firmato.

- 2) Bilancio 2012

Il Presidente informa che la Direzione Amministrativa ha disposto di approntare il bilancio 2012 sulla base di 290.000,00 euro, vale a dire, ca l'80% del bilancio totale 2011. Pur nella notevole ristrettezza delle risorse disponibili, che verosimilmente non saranno sufficienti a coprire il reale fabbisogno del funzionamento della Struttura, la direzione ha stanziato 20,000 euro per la ricerca libera. E' tuttavia prevedibile, nonché auspicabile, che l'ammontare totale del finanziamento raggiungerà la quota del 2011. I costi previsti sono analoghi a quelli dell'anno precedente, salvo quelli per l'energia elettrica, che dovrebbero essere inferiori poiché nel 2011 sono stati saldati alcuni arretrati.

Il direttore informa che e' stata presentata la documentazione per il rimborso della quota rimanente del Fondo TS, (~ 1 miliardo di lire) concesso all'Osservatorio Astronomico per la costruzione della sede di Basovizza all'inizio degli anni '90. La somma e' consistente, ma verrà incassata da INAF che ha anticipato la somma e quindi non entrerà a bilancio di OATs.

- 3) Assunzioni e cessazioni



Il Presidente informa il Consiglio che il servizio amministrazione della Struttura sarà ridotto, a partire dal prossimo mese di gennaio, di tre unità, di cui due per esonero e cessazione del servizio, ed una per un congedo della durata presunta di circa un anno. Trattandosi di dipendenti occupanti posizioni di responsabilità, la cui assenza contemporanea era inattesa, la situazione si preannuncia particolarmente difficile ed è evidente che una sola redistribuzione del lavoro non sarà sufficiente a far fronte alle numerose incombenze del servizio amministrativo. A partire dalla data della riunione, le mansioni della responsabile dell'ufficio missioni saranno assunte dalla sig.ra Mervogolino, che non si occuperà più pertanto della predisposizione del cartellino presenze. Quest'ultima mansione sarà svolta dalla dott.ssa Giacchetti. La sig. Fonda si dedicherà a tempo pieno all'ufficio stipendi. La nuova responsabile del Servizio amministrazione, come previsto, sarà la dott.ssa Flora.

E' stato reiterato un sollecito alla Direzione Amministrativa a concedere un trasferimento per mobilità, per il quale era già stata avviata la pratica, per mitigare le difficoltà e limitare i disservizi. Il Presidente rivolge pertanto l'invito ai Consiglieri di chiedere la collaborazione di tutto il personale della Struttura ad evitare di gravare sull'amministrazione per adempimenti che potrebbero essere svolti dal personale stesso (ad es. corretta e completa compilazione dei moduli di missione, del cartellino presenze ecc). Il prossimo anno sarà adottato il nuovo software di gestione del cartellino presenze che alleggerirà le mansioni dell'ufficio personale. Il software offre infatti agli utenti grandi vantaggi di praticità e di gestione, anche remota, delle proprie richieste e pratiche. Naturalmente è richiesta la partecipazione attiva di tutti.

In quanto alle assunzioni del personale di ricerca, è in itinere il concorso per un posto di tecnologo di III livello per OATs, area di attività: Progettazione elettronica, del SW e/o dell'ottica per grande strumentazione per astronomia nel dominio millimetrico, IR e visibile. La richiesta dei due posti di ricercatore sollecitata lo scorso mese dalla Presidenza è stata accolta e dovranno pertanto essere emanati i bandi. Il C.d.S. esprime soddisfazione per il risultato ottenuto pur ribadendo la necessità di dotare il laboratorio di elettronica di un'unità per compensare almeno in parte le ultime cessazioni di servizio.

Il Presidente informa infine il Consiglio della richiesta di trasferimento avanzata dalla dott.ssa Pian, cui ha già fornito parere favorevole. Si resta in attesa di comunicazione della decisione della sede centrale.

#### 4) Direzione INAF – Osservatorio Astronomico di Trieste

Il Presidente comunica che la designazione del nuovo direttore avverrà presumibilmente nella prevista riunione del 20 dicembre del Consiglio di Amministrazione, con decorrenza della nomina, sempre presumibilmente, dal 1 gennaio 2012.

#### 5) Varie ed eventuali



Il dr. Di Marcantonio chiede se, considerata la predisposizione del bilancio 2012, qualche decisione è stata presa sulla sede di Basovizza, i cui costi di gestione sono notoriamente elevati. Il Presidente risponde che la questione è assai importante e di grande impatto per OATs. Per tale motivo ogni eventuale decisione dovrà essere presa dalla nuova gestione.

Alle ore 13:10, esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Il Presidente  
Dr. Massimo Turatto

Il segretario  
Dott.ssa Simonetta Fabrizio